

**Uppföljning av Tillsynsplan och kontrollplan 2021 –
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Bygg- och miljöenheten**

1 Inledning

Myndigheter med ansvar för tillsyn enligt miljöbalken ska enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ha en aktuell behovsutredning på tre år för myndighetens hela ansvarsområde, enligt miljöbalken. Utredningen ska ses över vid behov och minst en gång per år. Behovsutredningen ska redovisa vilka behov nämnden har av tillsyn och kontroll. Register ska föras över de verksamheter som kräver återkommande tillsyn. Baserat på utredning och register ska myndigheten inför varje verksamhetsår göra en samlad tillsynsplan.

Enligt livsmedelslagen ska kontrollmyndigheten ha den kompetens och de resurser som krävs för att utföra kontroll och tillsyn, så att lagstiftningen efterlevs i alla led i livsmedelsproduktionen. För att säkerställa kraven omfattar behovsutredningen och tillsynsplanen även livsmedelsområdet.

Även byggenhetens verksamhet ingår i bygg- och miljöenhetens behovsutredning och tillsynsplan.

Tillsynsplanen ska:

- vara lätt att följa upp,
- visa vilka tillsynsaktiviteter som ska genomföras och bortprioriteras,
- visa hur tillgängliga resurser ska prioriteras,
- ligga till grund för medarbetarnas individuella tillsynsplaner.

Inom samtliga arbetsområden ingår, förutom tillsynstid, även information och rådgivning till verksamhetsutövare, kommuninvånare samt samverkan internt och externt.

Enhetens arbete har prioriterats inom de styrda och händelsestyrda arbetsområden (rött och orange) och därutöver inom de arbetsområden där mesta möjliga miljönytta och samhällsnytta kan uppnås med våra insatser utan att vare sig tappa kvalitet eller god service mot företag/allmänhet. De enskilda avloppen har inte kunnat prioriteras upp under året men är annars

ett prioriterat område som behöver vara prioriterat under de kommande åren för att samtliga avlopp ska kunna gås igenom under en tioårsperiod. Det har under året endast funnits begränsade resurser för det förebyggande och rådgivande arbetet – de planerade insatserna i tillsynsplanen avsåg att svara på inkommande mail och telefonsamtal. Behov finns av större rådgivande insatser riktat mot kommunens medborgare och verksamheter för en förbättrad service – både i form av uppdaterad information på kommunens webbplats och som särskilda utskick.

Utöver tillsynsplanen finns flera styrdokument som styr bygg- och miljöenheten utifrån kommunens visionsarbete. Dessa bryts årligen ned till en enhetsplan för bygg- och miljöenheten. Tillsynsplanen och enhetsplanen kopplas till varandra i enhetens interna planering.

Den här rapporten avser uppföljning av utfört arbete under perioden 2021-01-01 till och med 2021-12-31.

Tillsynsbehovet är insorterat i fyra kategorier:

- Styrd tillsyn (röd)
- Behovsprioriterad tillsyn (blå)
- Händelsestyrd tillsyn (orange)
- Skattefinansierad tillsyn (grön)

Färgmarkeringarna i tabellerna med uppskattning av behov av timmar under respektive område i det här dokumentet motsvarar de fyra kategorierna. I tillsynsplanen har tillsynsnämnden möjlighet att prioritera inom den behovsprioriterade tillsynen (blå) utifrån lokala förutsättningar.

På grund av vakanser inom enheten har uppföljningen endast genomförts på en övergripande nivå.

4 Miljötillsyn

Beskrivningar av tillsynsområdet samt målformuleringar återfinns i tillsynsplanen.

	Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentarer (antal)
A och B-objekt Antal objekt: 8	25	25	
C-objekt Antal objekt: 18	200	200	2
Köldmedier Antal köldmedieanläggningar: 40	80	80	35
Cisterner Beräknat antal anmälningar per år: 1-2	5	5	0
Värmepumpar Beräknat antal anmälningar per år: 20	40	40	17
Hushållsavfall Beräkningen är att antalet ärenden kring anmälningar/dispenser för hushållsavfall kommer att öka med ny renhållningsordning	30	30	1
Klagomål och nedskräpning Beräknat antal ärenden per år: 25	130	130	11
Vattenskyddsområden, tillsyn och prövning av dispenser Beräknat antal dispenser per år: 4-5	50	50	-
Strandskydd dispensansökningar Beräknat antal ansökningar per år: 25	125	125	Miljö har inte kunnat vara back- up/avlastning för bygg. 23 st
Förorenade områden	140	100	
Olyckor och sanktionsärenden miljöskydd	100	60	

Allmän information/rådgivning/remisser/enkäter statliga verk	200	150	Genomfört
Deltagande i bygglov- och detaljplanarbete	50	50	Deltagit
Deltagande i översiktsplanearbete	50	0	Deltagit
VA-plan	50	0	Deltagit
Naturvårdsplan	0	0	Inga insatser
Renhållningsordningen	100	0	Deltagit
Bevarandeplan Nolåns Dalgång	0	0	-
Provtagning vatten	20	20	Genomfört
Mätning Luft i Väst	10	10	Genomfört
Kalkning och uppföljning av kalkning	5	5	-
Luftvårdsförbund och vattenråd	80	10	Vattenråd, förvaltningen har deltagit vid enstaka möte
Producentansvar	30	0	-
Mindre industrier (U-objekt) inklusive tillfälliga entreprenader Beräknat antal tillsyner per år i projektform: 30-40 tillsyner per år	250	0	Har inte kunnat prioriteras
Köldmedier tillsyn Projektbaserat	40	40	Inget projekt har genomförts
Jordbruk/Växtodling/Hästgårdar (U-objekt) Projektbaserat	100	70	Inget projekt har genomförts

Kemiska produkter (projekt) Projektbaserad		0	Inget projekt har genomförts
Plastflaskor och metallburkar Projektbaserat	Ingen uppskattning gjord	0	Inget projekt har genomförts
Strandskydd tillsynsprojekt Projektbaserat områdesvis	150	0	Tillsynsskuld kvarstår och inget nytt projekt har startats upp.
Totalt	2060	1200	

Beskrivningar av tillsynsområdet samt målformuleringar återfinns i tillsynsplanen.

		Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentarer (antal)
	Prövning av nya enskilda avlopp Beräknat antal tillståndsansökningar per år: 200	1600	900	77 st
	Uppföljning av tidigare avloppsinventeringar	100	0	Har inte kunnat prioriteras
	Information och	300	200	Genomfört

	rådgivning			
	Överklagade ärenden och klagomål	100	0	Genomfört, men ärenden kan fortsatt vara öppna.
	Tillsyn av avlopp Beräknat antal tillsynsbesök per år: 150	500	600	Ingen tillsyn
	Förelägganden och förbud Beräknat antal förbud: 120	300	300	Föreläggande 24 Förbud 20
	Totalt	2900	2000	

5 Hälsoskydd

Beskrivningar av tillsynsområdet samt målformuleringar återfinns i tillsynsplanen.

		Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentarer (antal)
	Förskolor Antal objekt: 7 Kontrollintervall: Vartannat år	15	0	Tillsynsskuld från tidigare år kvarstår
	Grundskolor förslag Antal objekt: 6 Kontrollintervall: Vartannat år	60	0	Tillsynsskuld från tidigare år kvarstår
	Fritidsverksamheter Antal objekt: 1 Kontrollintervall: Vart tredje år	0	0	Tillsynsskuld från tidigare år kvarstår
	Bassängbad Antal objekt: 0 Kontrollintervall: Årligen	0	0	-
	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta (tatuerare, fotvård) Antal objekt: 3 Kontrollintervall: Vartannat år	0	0	-
	Bostadsklagomål	100	100	5 ärenden (bostad) + 2 (skällande/ylande hundar) + 1 (brandrök)
	Anmälan av anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter	25	25	0

Smittskydd	50	50	-
Trängseltillsyn		10	Genomfört
Rådgivning, registerföring, inventering projektupplägg	100	100	Genomfört
Rapportering till statliga verk	5	5	Genomfört
Strandbad provtagning Antal objekt: 7 Kontrollintervall: Årligen	30	30	Genomfört
Lokaler för undervisning, vård och annat omhändertagande Antal objekt: 4 Kontrollintervall: Årlig	25	0	Har inte kunnat prioriteras
Bostäder över 200 lägenheter Antal objekt: 1 Kontrollintervall: Vart tredje år alt projektinriktat	10	10	Har inte kunnat prioriteras
Bostäder 25-200 lägenheter Antal objekt: 10 Kontrollintervall: Vart tredje år alt projektinriktat	70	70	Har inte kunnat prioriteras
Bostäder upp till 25 lägenheter Antal objekt: 28 Kontrollintervall: Vart tredje år alt projektinriktat	0	0	Har inte kunnat prioriteras
- Lokal där allmänheten erbjuds hygienisk behandling (frisör, massage mm) - Hotell, pensionat eller	100	0	Har inte kunnat prioriteras

motsvarande där allmänheten - Samlingslokaler där många människor vistas - Idrottsanläggningar, camping, bad - Fritidsgårdar - Lokaler för förvaring av djur Kontrollintervall: projektinriktad kontroll			
Totalt	590	400	

6 Livsmedel

Beskrivningar av tillsynsområdet samt målformuleringar återfinns i tillsynsplanen/kontrollplanen..

		Behov 2021 (tim)	Fördelning timmar handläggare 2021	Kommentarer (antal)
	Kontroll livsmedelsobjekt (ex. centralkök) – högrisk Antal objekt: 6 Kontrollintervall: Årligen	2-3 tillsyn per objekt		6
	Behov av timmar	39	39	?
	Kontroll livsmedelsobjekt (ex.	1-2 tillsyn per objekt		11

restauranger) – högrisk Antal objekt: 11 Kontrollintervall: Årligen			
Behov av timmar	54	54	
Kontroll livsmedelsobjekt (ex. stormarknad) – högrisk Antal objekt: 3 Kontrollintervall: Årligen	1 tillsyn per objekt		3
Behov av timmar	22	22	
Kontroll livsmedelsobjekt (ex. förskolekök) – mellanrisk Antal objekt: 13 Kontrollintervall: Vartannat år	1 tillsyn per objekt		3 (10 skall kontrolleras under 2022, enligt kontrollplanen).
Behov av timmar	54	54	
Kontroll livsmedelsobjekt (ex. säsongscafe) - lågrisk/mycket låg risk Antal objekt: 15 Kontrollintervall: Vart tredje år	1 tillsyn per objekt		4 (11 skall kontrolleras under 2022-2023 , enligt kontrollplanen)
Behov av timmar	51	51	0
Kontroll vattenverk (stor) Antal objekt: 1	1 tillsyn per objekt		1

Kontrollintervall: Varje år			
Behov av timmar	8	8	
Kontroll vattenverk (mellan) Antal objekt: 4 Kontrollintervall: Vartannat år	1 tillsyn på 3/4 av objekte n		2 (2 skall kontrolleras under 2022, enligt kontrollplanen).
Behov av timmar	8	8	
Kontroll vattenverk (små) Antal objekt: 4 Kontrollintervall: Vart tredje år	Ingen planera d tillsyn		(4 skall kontrolleras under 2022-2023, enligt kontrollplanen)
Behov av timmar	0	0	
Extra offentlig kontroll	60		
Beslut	60	60	
Klagomål, matförgiftningar RASFF	80	80	
Restid livsmedel (ingår i den högre timavgiften)		50	
Registerhållning, inventering, kalibrering av instrument, checklistor	150	150	Genomfört
Remisser, rapportering, rådgivning	80	80	Genomfört
Övrigt, t ex	10	10	

smittskydd kopplat till livsmedel			
Provtagningsproj ekt	10	10	-
Summa	686	676	

7 Animaliska biprodukter och foder

Beskrivningar av tillsynsområdet samt målformuleringar återfinns i tillsynsplanen.

		Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentarer (antal)
	Nedgrävning av häst	10	10	1
	Rapportering till tillsynsmyndigheten	2	2	2
	Övrig tillsyn Tillsynsintervall: projektinriktad tillsyn	-	-	(ingår i lantbrukstillsyn resp. livsmedelstillsynen)
	Totalt	12	12	

8 Strålskydd

Beskrivningar av tillsynsområdet samt målformuleringar återfinns i tillsynsplanen.

		Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentarer
	Radon (rådgivning, efterfrågan av protokoll)	20	20	Genomfört
	Bakgrundsstrålning	5	5	Genomfört
	Solarier Antal: 2 Kontrollintervall: Vart tredje år	0	0	-
	Radon (tillsyn) Kontrollintervall: Projektinriktat	0	0	-
	Totalt	25	25	

9 Alkohol, folköl, tobak och e-cigarettor

Tillståndsenheten, Miljöförvaltningen Borås Stad, ansvarar enligt avtal för handläggning av serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen och tobakslagen (undantaget rökfria miljöer samt handläggning av ansökningar om tillstånd enligt Lagen om tobak och liknande produkter som ingår i bygg- och miljöenhetens tillsynsplan).

Bollebygds kommun ansvarar för rökfria miljöer och kontroll av e-cigarettor enligt Lag om tobak och liknande produkter. Ännu finns inga försäljningsställen för e-cigarettor i Bollebygd. Antalet miljöer som omfattas av rökförbud ökade i och med den nya lagen som trädde i kraft under 2019.

Bollebygds kommun köper, genom avtal med Borås Stad, tillsyn av serveringsställen och försäljningsställen av tobak och folköl. Inkomna avgifter enligt fastställd taxa tillfaller Borås Stad.

Beskrivningar av tillsynsområdet samt målformuleringar återfinns i tillsynsplanen.

	Objekt	Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentarer
	Försäljningsställen tobak och liknande produkter Antal 6: Kontrollintervall: årligt	25		Inväntar underlag från Borås Stad
	Försäljningsställen folköl Antal: 4 Kontrollintervall: årligt	20		Inväntar underlag från Borås Stad
	Matställen med serveringstillstånd Antal: 5 Kontrollintervall: årligt	25		Inväntar underlag från Borås Stad
	Äldreboende med serveringstillstånd Antal: 1 Kontrollintervall: årligt	25		Inväntar underlag från Borås Stad
	Ansökningar inom lagen om tobak och liknande produkter och alkohollagen Beräknat antal ansökningar: 2	55	10	<i>Delegationsbeslut och nämndbeslut, Borås övrig tid</i>
	Samordning Borås	30	20	Genomfört

Stad			
Rökfria miljöer Projektinriktad tillsyn	50	20	-
Totalt	230	50	

10 Receptfria läkemedel

Beskrivningar av tillsynsområdet samt målformuleringar återfinns i tillsynsplanen.

		Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentarer (antal)
	Receptfria läkemedel Antal objekt: 5 Kontrollintervall: Vart tredje år	10	10	5
	Information/rådgivning	5	5	Genomfört
	Totalt	15	15	

11 Bygglov, bygganmälningar och tillsyn enligt plan- och bygglagen

Beskrivningar av tillsynsområdet samt målformuleringar återfinns i tillsynsplanen.

	Objekt	Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentar (antal)
	Tillsyn OVK	10	10	Har inte kunnat prioriteras
	Genomgång av register ventilation och	100	80	Objekt och register har setts över. Protokoll

	hissar och uppdatera samt registrera i Vision			där brister/avvikelser framgår, lämnas till handläggare. Handläggare har tagit kontakt med fastighetsägaren.
	Bygglov, marklov och rivningslov Beräknat antal ansökningar: 120	800	800	Bygglov :236 st Marklov: 3 st Rivningslov 2 st
	Bygglov till nämnd Beräknat antal bygglov till nämnd: 30	270	270	Se ovan, ej utfiltrerat specifikt.
	Förhandsbesked Beräknat antal ansökningar: 30	420	420	27
	Bygganmälningar Beräknat antal anmälningar: 60	120	120	51
	Tekniskt samråd Beräknat antal tekniska samråd: 50	200	200	58 st
	Startbesked Beräknat antal startbesked bygglovsärenden: 100	100	100	40
	Arbetsplatsbesök Beräknat antal arbetsplatsbesök: 50	100	100	?
	Slutsamråd Beräknat antal slutsamråd: 45	180	180	?
	Slutbesked Beräknat antal	120	120	5

slutbesked: 120			
Enkelt avhjälpda hinder	10	0	Har inte kunnat prioriteras
Tillsynsärenden efter inkomna klagomål/ärenden Beräknat antal ärenden per år: 25	200	0	Inkomna :17 Egeninitierade: 14
Tillsyn hissar personbruk	10	0	Genomfört 2 st.
Remisser/yttrande detaljplaner	60	0	Genomfört
Bygglovsrådgivning (epost, telefon, besök)	900	500	Genomfört, men har inte kunnat möta behovet
Översiktsplan, detaljplan och plan- och projekteringsmöte	150	50	Genomfört
Egeninitierad tillsyn enkelt avhjälpda hinder	Ingen uppskattning gjord ännu	0	Har inte kunnat prioriteras
Egeninitierad tillsyn	100	0	Har inte kunnat prioriteras
Påminnelser och arkivering av äldre ärenden	25	25	Har inte kunnat prioriteras
Totalt	3875	2975	

12 Bostadsanpassning

		Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentar
	Ansökningar om bostadsanpassningsbidrag Beräknat antal per år: 50-60 st	520	520	Har inte kunnat genomföra platsbesök i samma utsträckning som tidigare 53 st
	Totalt	520	520	

13 Administration

Arbetsuppgift	Behov 2021 (timmar)	Prioritering 2021 (timmar)	Kommentarer
Registrering av ärenden samt handlingar	1500	1300	Har ökat
Expediering av beslut (inklusive nämndbeslut)	350	350	Ungefär samma nivå
Fakturor (kontering plus interna fakturor samt bostadsanpassning)	50	50	Ungefär samma nivå
Postöppning samt hantering av samhallsbygg@bollebygd.se	250	250	Minskat men har nu egen funktionsadress
Utlämnande av allmänna handlingar inklusive äldre arkivmaterial från	100	100	Har minskat

kommunens arkiv			
Hantering av överklagade ärenden	50	50	Ungefär samma nivå
LINA samt SCB statistik	50	50	Inrapportering har ökat Insiktsrapporteringen har tillkommit).
Dokumenthantering, avslut av ärenden och arkivering	175	175	Totalt har ärendehantering, arkivarb ökat, fler ärenden.
Rutinbeskrivningar (infocaption), kvalitetsförbättringar, hemsidan	175	175	Ungefär samma nivå
Totalt	2700	2500*	

*Totalt finns 2880 administratörstimmar att tillgå för enhetens verksamhet - de knappt 400 timmar som inte redovisas i den här tabellen är utplacerade under respektive verksamhetsområde – framförallt under miljöskydd och avlopp samt under bygglov.

14 Övriga uppdrag under 2021

Bygg- och miljöenheten ska under 2021 genomföra följande uppdrag:

- Bygg- och miljöenheten ska ta fram underlag för ny miljötaxa samt förbereda för möjligheten för efterhandsdebitering inom miljöbalkens och livsmedelslagens områden.

Detta har inte kunnat påbörjas pga vakanser, däribland bygg- och miljöchef.

- Bygg- och miljöenheten ska utreda möjligheten till nytt avtal angående lagen om tobak och liknande produkter samt alkohollagen och jämföra avtalsmöjlighet med Borås Stad och andra närliggande kommuner.
Förvaltningschef har under slutet av året påbörjat dialog med två angränsande kommuner.
- Bygg- och miljöenheten ska bidra aktivt i Sjuhärads framtagande av samverkansavtal inom plan- och bygglagens område (avtal är på gång inom miljöbalkens områden) och aktivt bidra i diskussionerna kring fortsatt utveckling av samverkan inom Sjuhärad.
Avtal finns inom "miljöområdet" och under kommande år 2022, ses även avtal över för samverkan inom "byggområdet".
- Bygg- och miljöenheten ska redovisa underlag till kommunens insiktsmätning och ta fram rutiner för detta arbete.
Genomfört
- Bygg- och miljöenheten ska utreda möjligheten att publicera protokoll från livsmedelstillsynen på webb för att öka transparensen i livsmedelstillsynen i enlighet med artikel 11 Öppenhet i offentlig kontroll förordning 2017/625.
Har inte genomförts

Sammanfattning

Uppföljning av tillsynsplanen på årsbasis har inte föregåtts av en delårsuppföljning pga resursbrist/vakanser.

En ökning av antalet frågor per telefon och e-post har varit märkbar för enheten.

Rekryteringar har genomförts under året, då medarbetare slutat inom både bygg- resp miljöområdet. Då enheten är liten blir detta märkbart, då det är få eller ibland en handläggare per område. Nu har en förstärkning skett med personella resurser för år 2022.

Vakanser/sjukskrivning

Bygg- och miljöenheten har inte nått samtliga mål/aktiviteter uppställda i tillsynsplanen under 2021. Detta beror främst på att enheten har haft vakanser/sjukskrivningar under året.

Måluppfyllelsen och nyttoeffekter av tillsyn och rådgivning påverkas negativt då dessa uteblir eller minskar. Därtill blir det tyngre för de medarbetare som arbetar kvar inom enheten.

Arbetsområden, planerad tillsyn

Inom hälsoskyddsområdet tas inga fasta årliga tillsynsavgifter in men objekten bör ändå följas upp med viss tillsynsfrekvens genom sk riktad tillsyn.

Inom miljöskyddsområdet (anmälningspliktiga verksamheter, sk C-anläggningar) tas årliga avgifter in vilket kräver motprestationer. Där byggs en tillsynsskuld upp när tillsyn förskjuts framåt i tid.

Avloppstillsynen har blivit eftersatt och endast delar av miljötillsynen har genomförts

Om planerad tillsyn (intäkt) är större än utförd tillsyn (prestation) har vi en tillsynsskuld. Om avgiftsfinansieringen är för låg, medför det budgetunderskott. Bygg- och miljöenheten har möjlighet att genom verksamhetssystemet följa tillsynsskulden, samt i övrigt den plan som är lagd för året, men det kräver mer insatser i tid. Uppföljningar inom enheten men även delårsuppföljningen är viktig att arbeta med för att ev budgetunderskott skall kunna hanteras eller förebyggas. Nämnden kan fatta beslut om det behöver vidtas några åtgärder med anledning av uppföljningen.

Livsmedelstillsynen har varit prioriterad.

Hälsoskyddstillsynen har varit nedprioriterad.

Arbetsområden, händelsestyrt

Enheten har prioriterat handläggning av inkommande ärenden såsom tex ansökan om tillstånd för enskilt avlopp, ansökningar om bygglov, remisser mm.

Övrigt

Under året skulle en ny miljöbalkstaxa ha arbetats fram. Taxan är i dag riskbaserad, men ny taxa planeras att vara behovsstyrd och kopplar tillsynsplaneringen med finansiering.

Under 2022 planerar Miljösamverkan Sverige att arbeta med projektet "aktualisering av tillsynsplanmodellen", som skall ge förutsättningar för en likriktad och användbar modell, detta som stöd till kommuner.

För år 2022 finns nu bättre förutsättningar att genomföra tillsynen då förstärkning skett med fler medarbetare, men personalomsättning samt vakanser är fortsatt utmaningar för enheten.

Slutsatser och konsekvenser

Enheten har haft svårt att se helhetsbilden, då rutiner eller uppföljningssystem inte verkat stödjande under genomförandet. Bygg- och miljöchefstjänsten har varit vakant, under delar av året.

Inom enheten arbetar medarbetare inom "miljö" med hela processen, trots att en uppdelning av tillsyn och prövning skulle kunna ge effektivitetsvinster.

Bedömning görs dock att antalet medarbetare är få vilket kan göra det sårbart vid en uppdelning, det kan leda till kompetensbrist vid vakanser.

Kompetens är en viktig faktor för genomförandet av tillsynsplanen. Det är svårt att rekrytera kompetenta medarbetare inom områdena. Nyrekryteringar kräver tid och resurser att skola in.

Personalomsättning är den faktor som lett till störst avvikelser under året.

Möjligheter:

Enheten har inte deltagit i gemensamma tillsynskampanjer, vilket annars kan ge fart i arbetet.

Tillsynsplanens funktion är att underlätta prioriteringen och därmed genomförandet, arbetet kan stärkas genom kontinuerliga uppföljningar, vilka görs på alltifrån vecko- till halvårsbasis.

Enhetens medarbetare lyfter och har en medvetenhet kring sådant som skulle underlätta genomförandet av den planerade tillsynen. Till dem hör ett fungerande och effektivt system för hela ärendeprocessen, från mottagande till arkivering av ärenden.